

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы

по реализации Плана мероприятий по увеличению доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики муниципального образования город Норильск

01.02.2018 г. 16:30

№ 100п – 1

Руководитель рабочей группы:

Ахметчин

Глава города Норильска

Ринат Вячеславович

Заместитель руководителя рабочей группы:

Перетятко

Заместитель Главы города Норильска по
экономике и финансам

Ирина Васильевна

Секретарь рабочей группы:

Аниферова

Главный специалист отдела бюджетного
планирования Финансового управления
Администрации города Норильска

Наталия Алексеевна

Члены рабочей группы:

в соответствии с Приложением № 1 к повестке дня

Приглашенные лица:

в соответствии с Приложением № 2 к повестке дня

Повестка дня:

1. Основные предварительные итоги социально - экономического развития территории за 2017 год:

основные макроэкономические показатели территории;

исполнение бюджета по доходным источникам (анализ поступлений налоговых и неналоговых платежей, межбюджетных трансфертов);

исполнение бюджета по расходам (в том числе в разрезе муниципальных программ);

исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета.

2. Анализ исполнения за 2017 год и перспективы исполнения в 2018 году по муниципальным программам:

«Развитие транспортной системы» подпрограмма «Дорожное хозяйство»;

«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»;

«Сохранение устойчивости «Поддержание сохранности действующих и строительство новых объектов социальной инфраструктуры»;

«Благоустройство территории»;

«Формирование современной городской среды».

3. Итоги реализации Плана мероприятий по увеличению доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики за 2017 год.

4. Рассмотрение мероприятий, предлагаемых для включения в План мероприятий по увеличению доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики на 2018 год.

5. Разное.

Заслушали:

Заслушали доклады участников совещания в соответствии с повесткой заседания рабочей группы.

Решили:

1. Ограничить направление работников Администрации города Норильска, ее структурных подразделений, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Норильск в служебные командировки.

Руководителям муниципальных учреждений также ограничить направление работников возглавляемых учреждений в служебные командировки.

Необходимость направления в служебную командировку определяется ее целью, значимостью, необходимыми для развития территории муниципального образования город Норильск (решение вопросов местного значения, защита параметров бюджета муниципального образования город Норильск, защита и представление интересов муниципального образования город Норильск, связанных со значительным ущербом для бюджета муниципального образования город Норильск, необходимостью обучения в соответствии с требованиями действующего законодательства).

Ответственные: Н.М. Коростелева, А.В. Малков, Н.А. Тимофеев, И.В. Перетятко, Е.А. Надточая, М.Ф. Шевченко, Е.В. Недбайло, С.Н. Гороя, руководители структурных подразделений, самостоятельных отделов Администрации города Норильска.

Срок исполнения: постоянно.

2. Запретить использовать бюджетные средства, сэкономленные в результате проведения процедур осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Информацию о сложившейся экономии бюджетных средств представлять в Финансовое управление Администрации города Норильска.

Ответственные: Н.М. Коростелева, А.В. Малков, Н.А. Тимофеев, И.В. Перетятко, Е.А. Надточая, М.Ф. Шевченко, Е.В. Недбайло, С.Н. Гороя, руководители структурных подразделений, самостоятельных отделов Администрации города Норильска.

Срок исполнения: ежеквартально к 5-ому числу месяца, следующего за отчетным.

3. Руководителям структурных подразделений, муниципальных учреждений, самостоятельных отделов Администрации города Норильска:

- не допускать использование экономии по фонду оплаты труда за счет вакантных ставок, нахождения работников в отпуске без сохранения заработной платы, периода временной нетрудоспособности работников;

- предложения об установлении надбавки за особые условия муниципальной службы (сложность и напряженность труда) направлять в Управление по персоналу Администрации города Норильска в пределах размера, предусмотренного п.6.2 Положения об оплате труда работников Администрации города Норильска, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования город

Норильск (решение Норильского городского Совета депутатов Красноярского края от 24.06.2008 № 12-263) и п.11.3 Положения об оплате труда и месячных должностных окладов работников Администрации города Норильска, замещающих должности (профессии), не отнесенные к должностям муниципальной службы (постановление Администрации города Норильска Красноярского края от 20.02.2008 № 393).

Ответственные: Н.М. Коростелева, А.В. Малков, Н.А. Тимофеев, И.В. Перетятко, Е.А. Надточая, М.Ф. Шевченко, Е.В. Недбайло, С.Н. Горовая, руководители структурных подразделений, самостоятельных отделов Администрации города Норильска.

4. Руководителям муниципальных учреждений:

4.1. Продолжить исполнение мероприятий по реализации майских указов Президента - достижение показателей средней заработной платы, до уровня целевых индикаторов, доведенных ведомственным министерством. Осуществлять контроль за достижением указанных показателей, а также выявление и устранение факторов, влияющих на их низкое исполнение.

4.2. Обеспечить выполнение условий Федерального Закона от 19.06.2000г. №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

Ежемесячно предоставлять отчет в Управление по персоналу Администрации города Норильска.

Ответственные: Н.М. Коростелева, А.В. Малков, Н.А. Тимофеев, И.В. Перетятко, Е.А. Надточая, М.Ф. Шевченко, Е.В. Недбайло, С.Н. Горовая, руководители структурных подразделений, самостоятельных отделов Администрации города Норильска.

Срок исполнения:

п.4.1: ежемесячно к 5-ому числу месяца, следующего за отчетным;

п.4.2: постоянно, с предоставлением отчетности в срок до 17-го числа месяца, следующего за отчетным.

5. Утвердить предлагаемые на заседании рабочей группы мероприятия, для включения в План мероприятий по увеличению доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики на 2018 год, за исключением мероприятия направленного на проведение анализа нагрузки на бюджетную сеть (контингент, количество подведомственных учреждений, количество персонала, используемые фонды, объемы и качество предоставляемых услуг в разрезе подведомственных учреждений) при наличии согласованных подходов отраслевых министерств Красноярского края.

6. Руководители структурных подразделений, самостоятельных отделов Администрации города Норильска несут персональную ответственность за неисполнение пунктов Протокола.

7. Управлению по персоналу Администрации города Норильска обеспечить письменное ознакомление заместителей Главы города Норильска, руководителей структурных подразделений Администрации города Норильска с настоящим протоколом.

Глава города Норильска

Р.В. Ахметчин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы

города Норильска по экономике и финансам

И. В. Перетятко