

**НОРИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ
от 24 мая 2016 г. №31/4-688

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ
И ИСКУССТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 28 Устава муниципального образования город Норильск городской Совет решил:

1. Утвердить в новой редакции Положение об управлении по делам культуры и искусства Администрации города Норильска (прилагается).

2. Поручить руководителю Администрации города Норильска Позднякову Е.Ю. определить должностное лицо, уполномоченное подготовить и представить в соответствующую инспекцию Федеральной налоговой службы документы для государственной регистрации Положения об управлении по делам культуры и искусства Администрации города Норильска в новой редакции, в установленном законодательством порядке.

3. Со дня государственной регистрации в соответствующей инспекции Федеральной налоговой службы Положения об управлении по делам культуры и искусства Администрации города Норильска в новой редакции признать утратившими силу:

- Решение городского Совета от 17.02.2009 N 17-407 "Об утверждении Положения об Управлении по делам культуры и искусства Администрации города Норильска в новой редакции";

- Решение городского Совета от 17.05.2011 N 33-802 "О внесении изменений в Решение городского Совета от 17.02.2009 N 17-407 "Об утверждении Положения об Управлении по делам культуры и искусства Администрации города Норильска в новой редакции";

- пункты 9, 9.1, 9.2 Решения городского Совета от 25.06.2013 N 11/4-222 "О внесении изменений в Решения Норильского городского Совета депутатов";

- Решение городского Совета от 29.01.2014 N 15/4-314 "О внесении изменений в Решение городского Совета от 17.02.2009 N 17-407 "Об утверждении Положения об Управлении по делам культуры и искусства Администрации города Норильска";

- Решение городского Совета от 23.09.2014 N 19/4-404 "О внесении изменений в Решение городского Совета от 17.02.2009 N 17-407 "Об утверждении Положения об Управлении по делам культуры и искусства Администрации города Норильска в новой редакции";

- Решение городского Совета от 15.12.2015 N 28/4-633 "О внесении изменений в Решение городского Совета от 17.02.2009 N 17-407 "Об утверждении Положения об Управлении по делам культуры и искусства Администрации города Норильска".

4. Контроль исполнения Решения возложить на председателя постоянной комиссии городского Совета по социальной политике Бондаря В.В.

5. Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава
города Норильска
О.Г.КУРИЛОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОРИЛЬСКА (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по делам культуры и искусства Администрации города Норильска (далее по тексту - Управление) является структурным подразделением (отраслевым органом) Администрации города Норильска, осуществляющим полномочия Администрации города Норильска в области создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования город Норильск услугами организаций культуры, культурно-творческой деятельности жителей муниципального образования город Норильск, эстетического воспитания и художественного образования, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования город Норильск, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования город Норильск, организации библиотечного обслуживания населения, обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования город Норильск, развития местного традиционного художественного творчества, а также в области оказания содействия развитию туризма в муниципальном образовании город Норильск.

1.2. Управление наделено правами юридического лица, имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, нормативными правовыми актами Губернатора Красноярского края, Правительства Красноярского края, Уставом городского округа город Норильск Красноярского края, решениями Норильского городского Совета депутатов, нормативными правовыми актами Администрации города Норильска, а также настоящим Положением.

1.4. Полное официальное наименование Управления: муниципальное учреждение "Управление по делам культуры и искусства Администрации города Норильска".

Сокращенные наименования Управления: Управление по делам культуры и искусства Администрации города Норильска, УДКиИ.

1.5. Управление подчиняется в своей деятельности должностному лицу Администрации города Норильска в соответствии со структурой Администрации города Норильска, утверждаемой решением Норильского городского Совета депутатов.

1.6. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск и на основании бюджетной сметы. Расходы на текущее финансирование Управления производятся в соответствии с бюджетной сметой по установленным кодам бюджетной классификации.

1.7. Управление возглавляет начальник Управления (должность муниципальной службы, категория должности - руководители, группа должности - главная), назначение на должность которого и освобождение от должности производится Главой города Норильска в соответствии с порядком замещения и освобождения должностей муниципальной службы и иных должностей в Администрации города Норильска, установленным Главой города Норильска.

Начальник Управления действует от имени Управления без доверенности, заключает в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Администрации города Норильска, сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Управления, выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Положения и деятельности Управления, а также определенные его должностной инструкцией.

Начальник Управления издает распоряжения, приказы по вопросам его компетенции, компетенции Управления, определенным Положением об Управлении, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, его должностной инструкцией.

1.8. В период временного отсутствия начальника Управления (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и по другим уважительным причинам) исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное Главой города Норильска в соответствии с установленным порядком.

1.9. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации города Норильска, организациями всех форм собственности, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования город Норильск, федеральными и краевыми органами государственного надзора и контроля, общественными организациями.

Управлению подведомственны муниципальные бюджетные, автономные, казенные учреждения муниципального образования город Норильск, перечень которых утверждается постановлением Администрации города Норильска (далее - подведомственные учреждения).

1.10. Управление имеет самостоятельный баланс, смету, в оперативном управлении обособленное имущество, лицевые счета в финансовом управлении Администрации города Норильска, печать со своим наименованием, а также соответствующие бланки и штампы.

1.11. Имущество, необходимое Управлению для осуществления деятельности, закрепляется за ним на праве оперативного управления и является муниципальной собственностью.

1.12. Организационно-правовая форма Управления - муниципальное учреждение.

1.13. Местонахождение Управления: Россия, Красноярский край, город Норильск, Центральный район, улица Пушкина, дом 12.

1.15. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления Администрации города Норильска, издаваемого в соответствии с решением Норильского городского Совета депутатов об утверждении структуры Администрации города Норильска.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Осуществление на территории муниципального образования город Норильск политики в отрасли культуры.

2.2. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования город Норильск, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования город Норильск.

2.3. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования город Норильск (далее - муниципальные библиотеки).

2.4. Создание условий для культурно-творческой деятельности жителей муниципального образования город Норильск, эстетического воспитания и художественного образования.

2.5. Создание условий для организации досуга жителей муниципального образования город Норильск и обеспечения их услугами организаций культуры, обеспечение разнообразия культурно-досуговой деятельности и любительского творчества.

2.6. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества на территории муниципального образования город Норильск.

2.7. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений.

2.8. Оказание содействия развитию туризма в муниципальном образовании город Норильск по вопросам, входящим в компетенцию Управления, определенную настоящим Положением.

2.9. Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск по вопросам, относящимся к задачам и функциям Управления.

2.10. Обеспечение взаимодействия с федеральными органами власти, органами государственной власти Красноярского края, с организациями всех форм собственности, расположенными на территории муниципального образования город Норильск, по вопросам, относящимся к задачам и функциям Управления.

3. ФУНКЦИИ

3.1. В области осуществления на территории муниципального образования город Норильск политики в сфере культуры:

3.1.1. Обеспечивает реализацию на территории муниципального образования город Норильск прав граждан на свободу творчества, культурную деятельность, удовлетворение духовных потребностей и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры, на равный доступ всего населения муниципального образования город Норильск к культурным ценностям и культурным благам.

3.1.2. Участвует в разработке перспективных и ежегодных прогнозов социально-экономического развития муниципального образования город Норильск, а также проекта бюджета муниципального образования город Норильск на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.3. В установленном порядке разрабатывает и реализует муниципальные программы, участвует в реализации федеральных, краевых и межведомственных проектов и программ, а также грантов, программ благотворительных фондов, негосударственных институтов, общественных организаций и объединений, физических лиц по профилю своей деятельности.

3.1.4. Осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск по вопросам, относящимся к задачам и функциям Управления (в том числе по финансированию подведомственных учреждений).

3.1.5. Представляет Главе города Норильска, структурным подразделениям Администрации города Норильска предложения в соответствии с предусмотренной настоящим Положением компетенцией.

3.2. В области сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования город Норильск, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования город Норильск:

3.2.1. Принимает меры по сохранению, использованию, популяризации объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования город Норильск, государственной охране объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования город Норильск:

- предоставляет необходимую информацию об объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования город Норильск, а также об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования город Норильск, средствам массовой информации, в том числе организует работы по выпуску информационно-справочных и рекламных изданий, посвященных культурному наследию;

- организует работу по привлечению специалистов для разработки эскизов и установки информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования город Норильск;

- популяризирует объекты культурного наследия, находящиеся в собственности муниципального образования город Норильск, через официальные сайты города и др. способами с целью пропаганды информации о памятниках.

3.2.2. Организует планирование, подготовку и проведение мероприятий по защите культурных ценностей, памятников истории и культуры от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.2.3. Осуществляет учет, сохранение, реставрацию, пополнение, использование и популяризацию музейных и библиотечных фондов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.

3.2.4. Ведет учет объектов увековечения памяти и осуществляет контроль за их состоянием.

3.2.5. Осуществляет мероприятия по привлечению средств бюджета Красноярского края путем участия в региональных программах по сохранению, использованию, популяризации и охране объектов культурного наследия.

3.2.6. В рамках компетенции осуществляет подготовку муниципальных правовых актов, регулирующих правоотношения в области сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

3.2.7. Осуществляет мероприятия по проведению мониторинга существующих объектов культурного наследия местного (муниципального) значения с целью их учета, обследования

технического состояния и организует мероприятия по устранению выявленных недостатков в их техническом состоянии, а также организует проведение работ по выявлению на территории муниципального образования город Норильск объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, направляет в орган охраны объектов культурного наследия Красноярского края заявление о включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.2.8. Иницирует проведение государственной историко-культурной экспертизы выявленных новых объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия.

3.2.9. Осуществляет взаимодействие с региональным органом охраны объектов культурного наследия по вопросам сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного наследия.

3.3. В области организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек:

3.3.1. Контролирует исполнение муниципального заказа на библиотечное обслуживание населения муниципального образования город Норильск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Содействует созданию условий для учета, хранения, пополнения, использования и популяризации библиотечных фондов, внедрению современных систем безопасности и информатизации муниципальных библиотек.

3.3.3. Способствует организации библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками.

3.3.4. Содействует организации работы муниципальных библиотек с социально значимой информацией, обеспечению доступа к ней различных категорий и групп населения.

3.4. В области создания условий для культурно-творческой деятельности жителей муниципального образования город Норильск, эстетического воспитания и художественного образования:

3.4.1. Содействует реализации государственных программ развития образования в сфере культуры и искусства.

3.4.2. Содействует в обеспечении функционирования системы дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.

3.4.3. Содействует созданию и обеспечению необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся в подведомственных учреждениях дополнительного образования.

3.4.4. Содействует в реализации образовательных программ, направленных на духовное, культурное, эстетическое образование подрастающего поколения в системе дополнительного образования.

3.4.5. Содействует созданию условий для участия обучающихся подведомственных учреждений дополнительного образования в городских, краевых, российских, международных смотрах и конкурсах, выставках детского творчества, фестивалях художественной самодеятельности.

3.5. В области создания условий для организации досуга жителей муниципального образования город Норильск и обеспечения их услугами организаций культуры, обеспечения разнообразия культурно-досуговой деятельности и любительского творчества:

3.5.1. Содействует развитию всех видов и жанров профессионального искусства, сохранению творческого наследия деятелей культуры муниципального образования город Норильск.

3.5.2. Содействует в реализации мер государственной поддержки деятелей культуры и искусства, творческой молодежи, установленных законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Способствует расширению концертной и выставочной деятельности, установлению и развитию на межрегиональном уровне связей и контактов творческих коллективов подведомственных учреждений.

3.5.4. Осуществляет организацию и проведение городских фестивалей, концертов, творческих смотров и конкурсов, общегородских праздников, выставок, культурных акций и других городских мероприятий в сфере культуры, в том числе проводимых в соответствии с положениями (порядками), утверждаемыми правовыми актами Администрации города Норильска.

3.5.5. Координирует концертно-гастрольную деятельность творческих коллективов подведомственных учреждений. Участвует в организации концертно-гастрольной деятельности, осуществляемой на территориях подведомственных учреждений.

3.6. В области создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества на территории муниципального образования город Норильск:

3.6.1. Способствует сохранению и развитию традиционного художественного творчества, обеспечению разнообразия культурно-досуговой деятельности населения.

3.6.2. Способствует популяризации местного традиционного народного художественного творчества на территории муниципального образования город Норильск.

3.6.3. Оказывает помощь творческим объединениям местного традиционного народного художественного творчества, иным общественным объединениям по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.6.4. Способствует сохранению и развитию национальной культуры и творчества народов Российской Федерации на территории муниципального образования город Норильск, возрождению, сохранению и развитию исторических традиций народного творчества, фольклора, обычаев, традиционных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного искусства.

3.7. В области обеспечения эффективной работы подведомственных учреждений:

3.7.1. Анализирует политику в области культуры подведомственных учреждений, а также общественных организаций, состояние их культурного потенциала.

3.7.2. Осуществляет контроль и координацию деятельности подведомственных учреждений.

3.7.3. Согласовывает подведомственному муниципальному бюджетному, автономному учреждению дополнительного образования документы, связанные с лицензированием его образовательной деятельности.

3.7.4. Содействует удовлетворению потребности подведомственных учреждений в технической оснащённости.

3.7.5. В установленном порядке осуществляет представление работников подведомственных учреждений к государственным и муниципальным наградам, премиям, почетным званиям, другим видам поощрений.

3.7.6. Контролирует исполнение подведомственными учреждениями нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.

3.7.7. Контролирует реализацию в полном объеме образовательных программ подведомственными муниципальными бюджетными, автономными учреждениями дополнительного образования.

3.7.8. Организует и проводит аттестацию руководителей подведомственных муниципальных бюджетных, автономных учреждений дополнительного образования в соответствии с порядком аттестации руководителей муниципальных автономных, бюджетных, казенных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск, утвержденным постановлением Администрации города Норильска.

3.7.9. Оказывает информационную, консультационную, иную поддержку и помощь подведомственным учреждениям в пределах своих полномочий.

3.8. В области оказания содействия развитию туризма в муниципальном образовании город Норильск:

3.8.1. Способствует созданию условий для развития культурно-познавательных экскурсий, программ, маршрутов.

3.8.2. Способствует повышению туристической привлекательности посредством организации событийных мероприятий.

3.8.3. Осуществляет в рамках своих полномочий взаимодействие с организациями, осуществляющими на территории муниципального образования город Норильск деятельность в сфере туризма.

3.9. Обеспечивает своевременное, полное и всестороннее рассмотрение обращений (предложений, замечаний и жалоб), поступивших от граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.10. Осуществляет полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений в соответствии с порядками создания и деятельности муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск, утвержденными постановлениями Администрации города Норильска, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.

3.11. Осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных учреждений.

3.12. Является муниципальным заказчиком товаров, работ и услуг за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск.

3.13. Содействует организации профессиональной подготовки и переподготовки работников Управления.

3.14. Взаимодействует с федеральными органами власти, органами государственной власти Красноярского края, с организациями всех форм собственности, расположенными на территории муниципального образования город Норильск, по вопросам деятельности Управления, а также деятельности подведомственных учреждений.

3.15. Осуществляет иные функции, возложенные на Управление нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.

4. ПРАВА

Для выполнения поставленных задач и осуществления возложенных на него функций Управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации города Норильска, организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования город Норильск, органов государственной власти информацию, необходимую для выполнения возложенных на Управление задач.

4.2. Привлекать в установленном порядке, при проведении экспертизы, разработке нормативной документации работников структурных подразделений Администрации города Норильска, муниципальных учреждений и специалистов иных организаций.

4.3. Получать копии нормативных, распорядительных документов, поступающих в Администрацию города Норильска, касающихся деятельности Управления.

4.4. Получать копии постановлений и распоряжений Администрации города Норильска, касающихся деятельности Управления.

4.5. Работники Управления, в пределах их полномочий, вправе посещать организации всех форм собственности и знакомиться с документами, необходимыми для выполнения возложенных на Управление задач.

4.6. Осуществлять в пределах компетенции иные необходимые действия, связанные с выполнением возложенных на Управление задач и функций.