

Перечень документов для включения в резерв граждан по представлению руководителя органа или организаций:

- представление руководителя органа или организации, оформленного на имя председателя Комиссии и содержащего характеристику гражданина, основных достигнутых им результатов профессиональной деятельности с указанием позитивных изменений, произошедших в деятельности организации, иного учреждения благодаря его работе, успешно реализованных им профессиональных проектов, иных мероприятий, свидетельствующих в целом об его успешной профессиональной деятельности, с приложением подтверждающих данные достижения копий материалов, документов (дипломов, сертификатов, свидетельств и др.);

- заявление;

- заполненная и подписанная анкета;

- черно-белая или цветная фотография формата 3x4;

- оригинал и копии паспорта;

- оригиналы и копии (либо копии, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы) документов, подтверждающих наличие у гражданина профессионального образования, предусмотренного квалификационными требованиями, установленным законодательством Красноярского края и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск для замещения должностей руководителей;

- оригиналы и копии (либо копии, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы) документов о присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии);

- характеристика (отзыв) с места работы за подписью руководителя с описанием основных достигнутых результатов профессиональной деятельности гражданина, с указанием позитивных изменений, произошедших в деятельности организации, иного учреждения благодаря его работе, успешно реализованных им профессиональных проектов, иных мероприятий, свидетельствующих в целом об его успешной профессиональной деятельности, с приложением подтверждающих данные достижения копий материалов, документов (дипломов, сертификатов, свидетельств и др.);

- оригиналы и копии (либо копии, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы) трудовой книжки и (или) иных документов, подтверждающих трудовую деятельность;

- медицинская справка (заключение) об отсутствии заболеваний, препятствующих замещению должности, относительно которой гражданин претендует на включение в резерв, в случаях, предусмотренных ст. 13 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 324 Трудового кодекса РФ (за исключением муниципальных служащих

Норильского городского Совета депутатов, Администрации города Норильска; для муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Норильска предоставляется копия медицинского заключения, заверенная по месту работы);

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования в случаях, предусмотренных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.