

Положение
о четвертом конкурсе социальных проектов
в рамках грантовой программы Красноярского края
«Социальное партнерство во имя развития» на 2017 год
(с учетом дополнений в соответствии с Решением Совета по краевым социальным
грантам от 22.06.2017)

Четвертый конкурс социальных проектов в рамках грантовой программы Красноярского края «Социальное партнерство во имя развития» на 2017 год (далее – Конкурс) проводится в соответствии с Законом Красноярского края «О краевых социальных грантах» и поддерживает социальные проекты (социальные инициативы), реализуемые на территории Красноярского края.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением Конкурса по предоставлению грантов общественным социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов, имеющих социальное значение.

1.2 Целью Конкурса является выявление и поддержка лучших проектов некоммерческих организаций, имеющих социальное значение.

2. Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются основные понятия:

Проект – программа действий, направленная на решение конкретной социальной проблемы.

Грант – денежные средства, предоставляемые из краевого бюджета, в соответствии с бюджетным законодательством безвозмездно и безвозвратно социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию конкретных проектов, имеющих социальное значение, с обязательным предоставлением Грантодателю отчета об итогах реализации проекта и финансового отчета о целевом использовании бюджетных средств.

Совет по краевым социальным Грантам (далее - Совет) – компетентный орган, созданный на основании Закона Красноярского края от 05.12.2013 № 5-1908 «О краевых социальных грантах», принимающий решение об объявлении и победителях Конкурса.

Заявитель – социально ориентированная некоммерческая организация, подавшая заявку на участие в Конкурсе.

Участник – Заявитель, допущенный Советом к участию в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением.

Победитель – Участник, поддержанный Советом по итогам Конкурса.

Грантодатель – агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, предоставляющее победителям Конкурса Гранты в соответствии с заключенными договорами о предоставлении краевого социального Гранта (далее – Договор).

Грантополучатель – Победитель - получатель бюджетных средств, заключивший Договор с Грантодателем.

Программа – грантовая программа Красноярского края «Социальное партнерство во имя развития», утвержденная Законом Красноярского края от 05.12.2013 № 5-1908 «О краевых социальных грантах».

Сайт www.kras-grant.ru – интернет-ресурс, автоматизированная система управления Программой.

3. Приоритетные направления (номинации) конкурса

3.1. Конкурс объявляется по номинациям, отражающим актуальные социально значимые проблемы населения Красноярского края.

Конкурс объявлен для территориальных краткосрочных типов грантов. Гранты предоставляются на реализацию проектов, направленных на решение проблем отдельных муниципальных районов и городских округов со сроком реализации проектов до 6 месяцев.

В рамках территориального краткосрочного типа гранта определены номинации (приоритетные направления) конкурса:

- «Гражданское общество и библиотека»,
- «Доброе сердце»
- «Я люблю русский язык»,
- «Живая память»,
- «Астафьевское наследие»,
- «Советы ветеранов»,
- «Наша Универсиада»,
- «Соседское сообщество».

Максимальная сумма гранта – 100 000,0 рублей.

Конкурс проводится для всех групп районов края и г. Красноярска.

Подробное описание номинаций представлено в Приложении № 1 к настоящему Положению.

Каждая общественная некоммерческая организация вправе подать только по одной заявке в каждую номинацию конкурса.

4. Участники конкурса и общие требования к проектам

4.1. К участию в Конкурсе допускаются социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющие свою деятельность на территории Красноярского края и предоставившие социальные проекты, отвечающие критериям, описанным в п. 7.4 настоящего Положения.

4.2. В заявке (Приложение № 2 к настоящему Положению) на участие в Конкурсе указываются Заявитель и Исполнитель проекта.

Требования, предъявляемые к Заявителю:

- наличие зарегистрированного юридического лица,
- наличие внебюджетного расчетного счета в банке,
- нахождение юридического лица вне процессов ликвидации и реорганизации,
- осуществление организацией социально значимой деятельности.

Функции Заявителя:

- заключает договор о предоставлении субсидии (гранта),
- осуществляет расходование средств в соответствии с утвержденной сметой,
- предоставляет финансовый отчет об использовании гранта в соответствии с установленной формой,
- осуществляет взаимодействие с исполнителем проекта.

4.3. Не допускаются к участию в Конкурсе:

- религиозные объединения,
- политические партии,
- коммерческие организации,
- органы местного самоуправления,
- муниципальные, государственные, федеральные учреждения.

4.4. Общие требования к проектам

Проекты должны иметь исключительно общественные цели, не служить источником получения прибыли, а также не поддерживать финансово какую-либо политическую партию или кампанию, религиозную организацию. Все проекты должны иметь эффект для широкого круга организаций, например, предусматривать

распространение результатов для других организаций и их презентацию для широкой общественности. Поощряются проекты, которые могут быть воспроизведены другими организациями с использованием полученного в результате реализации проекта практического опыта.

Грантовая программа Красноярского края «Социальное партнерство во имя развития» реализуется на принципах взаимной ответственности и реальных ресурсных вкладах каждого участника проекта. Поэтому необходим вклад собственных средств организации-заявителя в бюджет проекта. Размер собственного вклада должен составлять не менее 10% от запрашиваемой суммы гранта. За счет собственных средств засчитываются использованные на соответствующие цели денежные средства, иное имущество, имущественные права, а также безвозмездно полученные некоммерческой организацией работы и услуги, труд добровольцев.

Приветствуются проекты:

- нацеленные на выработку конкретных путей решения общественных проблем и осуществляемые в тесном сотрудничестве с государственными и (или) муниципальными органами власти/организациями/учреждениями, независимыми экспертами, представителями некоммерческих общественных организаций и бизнеса;
- проекты, предусматривающие вовлечение широкого круга населения для его реализации, в том числе на основе добровольного безвозмездного участия;
- предлагающие инновационные подходы;
- предполагающие сотрудничество и вклад нескольких заинтересованных организаций;
- предусматривающие сочетание собственного вклада исполнителей и участия (в том числе в виде долевого финансирования) органов местного самоуправления, коммерческих организаций.

Не поддерживаются следующие типы проектов, деятельности и расходов по проекту:

- проекты, направленные на поддержку и/или участие в избирательных кампаниях;
- расходы на оборудование офисов и покупку офисной мебели;
- расходы, связанные с поездками (командировки, обучение) за пределы Красноярского края и Российской Федерации;
- поддержка текущей деятельности организации: заработная плата, аренда офиса, а также расходы по уже осуществленному проекту;
- прямая гуманитарная и иная материальная помощь;
- проекты, предусматривающие расходы на оказание экстренной медицинской помощи отдельно взятым лицам;
- коммерческие проекты или проекты, предусматривающие закупку оборудования с использованием его в дальнейшем в коммерческих целях;
- издание рукописей и производство CD-дисков, изготовление Интернет-сайтов (без иной деятельности по проекту);
- проведение семинаров и конференций (без иной деятельности по проекту);
- организация летнего отдыха (за исключением номинации «Защищенное детство»);
- проекты, целью которых является вручение премий, организация чествований, денежное вознаграждение за реализацию каких-либо программ или проектов и т.п.;
- академические (научные) исследования.

Устанавливаются ограничения по сметам проектов:

- оплата труда (включая налоги) не должна составлять более 30% от запрашиваемой суммы финансирования;
- расходы на приобретение оборудования не должны превышать 30% от запрашиваемой суммы;

В территориальных краткосрочных грантах оплата труда не предусмотрена.

4.5. Грантополучатели должны быть готовы поделиться информацией о своих проектах с другими организациями, а также предоставить возможность Совету по краевым социальным грантам и органам государственной власти края распространять информацию об их организациях и проектах другим заинтересованным организациям, размещать информацию об организации (проекте) на сайте Программы.

5. Сроки проведения конкурса.

5.1. Конкурс продлен до 24 июля 2017 года

5.2. Регистрация заявок на сайте www.kras-grant.ru – с 12.00 часов 27 июня до 16.00 часов 24 июля 2017 года.

5.3. Объявление итогов конкурса – не позднее 4 августа 2017 года.

Реализация проектов должна быть предусмотрена в период:

начало реализации проектов – не ранее 8 августа 2017 года, окончание реализации проектов – не позднее 31 декабря 2017 года.

6. Порядок участия в конкурсе

6.1. Для участия в конкурсе Заявитель проходит обязательную регистрацию на сайте www.kras-grant.ru

6.2. Прием заявок осуществляется исключительно посредством сайта www.kras-grant.ru.

Заявитель оформляет заявку, по представленной на сайте www.kras-grant.ru форме, а также прикрепляет электронный вариант описания проекта в формате .doc или .rtf.

6.3. Оформление проекта должно соответствовать форме, установленной настоящим Положением (Приложение № 2 к настоящему Положению).

6.4. Проекты, представляемые на конкурс должны предусматривать их реализацию в период не ранее 8 августа 2017 года.

6.5. Заявитель гарантирует достоверность данных, указанных им в заявке. При неправильности заполнения заявки на сайте, участие в конкурсе невозможно и не допускается системой автоматически. При обнаружении недостоверных данных, а также нарушений при оформлении заявки, заявка отклоняется по причине несоответствия требованиям конкурса.

6.6. Грантодатель принимает заявки, поступившие на Конкурс, и ведет их учет.

Список зарегистрированных проектов размещается на сайте www.kras-grant.ru в разделе «Проекты», по мере их поступления на Конкурс, с указанием регистрационного номера проекта, наименования участника, краткой аннотации проекта.

7. Порядок рассмотрения заявок, поступивших на конкурс

7.1. Рассмотрение заявок на предмет условий реализации проектов и подведение итогов Конкурса относится к исключительной компетенции Совета.

7.2. Победителями конкурса признаются Участники, которые, по решению Совета, предложили наилучшие условия реализации проектов.

7.3. В целях проведения экспертизы социальных проектов, поступивших на Конкурс, на предмет оценки условий реализации проектов, их детальной проработанности и социальной значимости Совет вправе привлекать экспертов из числа экспертов, утвержденных Советом на текущий год. При рассмотрении заявок, Совет опирается

на экспертные оценки проектов и рекомендации экспертов в соответствии с критериями оценки проектов.

7.4 Условия реализации проектов оцениваются по критериям:

- соответствие заявленной номинации,
- наличие опыта проектной деятельности у команды проекта,
- актуальность и востребованность проекта,
- инновационный характер проекта,
- степень разработанности организационного плана проекта,
- анализ рисков проекта,
- наличие привлеченных партнерских ресурсов для реализации проекта,
- конкретный и значимый результат,
- экономическая эффективность проекта (соотношение затрат и результатов проекта),
- возможность дальнейшего развития проекта.

7.5. При определении победителей конкурса, Совет вправе сократить сумму, запрашиваемую для реализации проекта, исходя из критериев оценки проектов, указанных в пункте 7.4, в первую очередь, таких как:

- реалистичность и обоснованность представленной сметы проекта;
- соответствие мероприятий проекта его целям и задачам, оптимальность механизмов его реализации.

7.6. Результаты решения Совета оформляются протоколом. В протокол об итогах конкурса включается информация о суммах, выделенных на реализацию проектов.

7.7. Протокол об итогах конкурса размещается на сайте www.kras-grant.ru

Грантодатель извещает победителей конкурса о принятом решении путем официального уведомления через рассылку электронной почтой или телефонограммой.

7.8. Грантодатель оставляет за собой право некоммерческого использования информации, содержащейся в заявках, поступивших на конкурс.

8. Порядок предоставления грантов.

8.1. На основании протокола об итогах конкурса Грантодатель заключает с победителем конкурса договор в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

К договору на получение гранта необходимо приложить:

- оригинал выписки (справки) банка об отсутствии расчетных документов, принятых банком, но не оплаченных из-за недостаточности средств на счете получателя гранта, а также об отсутствии ограничений распоряжением счетом с указанием банковских реквизитов счета;
- оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученный не ранее, чем за три месяца до момента заключения договора;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица для подписания договора;
- проект, с согласованными изменениями в отношении сметы и организационного плана реализации проекта;
- заявление о заключении договора.

Грантодатель вправе в случае необходимости дополнительно потребовать представление заверенной копии устава организации Заявителя, и/или заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, и/или заверенную копию свидетельства о постановке юридического лица на налоговый учет.