

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
Администрации города Норильска  
от 22.03.2017 № 99-002

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об экспертной комиссии по организации и проведению городского конкурса**  
**молодежных проектов в 2017 году**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет деятельность экспертной комиссии по организации и проведению городского конкурса молодежных проектов в 2017 году (далее – Экспертная комиссия; Конкурс).

1.2 Экспертная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Экспертной комиссии. Состав Экспертной комиссии утверждается распоряжением Администрации города Норильска, издаваемым Руководителем Администрации города Норильска.

1.3 В своей работе Экспертная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, а также настоящим Положением.

1.4 В функции Экспертной комиссии входит:

- экспертиза паспортов проектов, представленных на Конкурс;
- подведение итогов экспертизы паспортов проектов и определение победителей Конкурса;
- уведомление участников Конкурса об итогах экспертизы паспортов проектов и победителей Конкурса

2. Порядок работы Экспертной комиссии

2.1. Председатель экспертной комиссии планирует работу, ведет заседания Экспертной комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений Экспертной комиссии, подписывает уведомления, указанные в абзаце четвертом пункта 1.4 настоящего Положения.

2.2. На время отсутствия председателя Экспертной комиссии, секретаря члена Экспертной комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и т.п.) в заседании Экспертной комиссии участвует лицо, официально исполняющее обязанности по должности.

2.3. Секретарь Экспертной комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Экспертной комиссии, ведет документацию Экспертной комиссии. Секретарь является членом Экспертной комиссии и обладает правом голоса.

2.4. Секретарь Экспертной комиссии телефонограммой уведомляет всех членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Экспертной комиссии не менее чем за 1 день до даты его проведения.

2.5. Экспертная комиссия правомочна, если на заседании присутствует более половины от общего числа ее состава. Секретарь обладает правом голоса.

2.6. По результатам итогового заседания Экспертной комиссии оформляется протокол заседания Экспертной комиссии, содержащий информацию о результатах проведенной экспертизы паспортов проектов, о победителях Конкурса. Протокол подписывается председателем, секретарем членами Экспертной комиссии, участвующими в принятии решений.

2.7. Секретарь Экспертной комиссии в течении 4 календарных дней со дня проведения итогового заседания Экспертной комиссии уведомляет победителей Конкурса об итогах проведенной экспертизы проектов, а также направляет соответствующее уведомление участникам Конкурса.

2.8. Экспертная комиссия принимает решение по определению победителей на основании критериев, установленных в приложении № 2 к Положению о проведении городского конкурса молодежных проектов в 2017 году, утвержденному распоряжением Администрации города Норильска, издаваемому Руководителем Администрации города Норильска.