

ПЕРЕЧНИ ДОКУМЕНТОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

№	Наименование услуги	Перечень документов
1	Оказание материальной помощи в виде ежемесячной фиксированной выплаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя; 3. трудовая книжка (для неработающих пенсионеров из числа реабилитированных граждан и граждан, пострадавших от политических репрессий); 4. пенсионное удостоверение или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии; 5. документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае представления документа, удостоверяющего личность, отличного от документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации); 6. удостоверение о праве на льготы гражданам, относящимся к категории ветеранов ВОВ, вдов умерших (погибших) участников ВОВ, бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей или реабилитированных граждан и граждан, пострадавших от политических репрессий из числа неработающих пенсионеров; 7. справка из краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения (в случае приостановления ежемесячной фиксированной выплаты, в случае неполучения Заявителем ежемесячной фиксированной выплаты в течение 3 месяцев подряд, при условии подтверждения Заявителем факта нахождения на стационарном лечении на территории муниципального образования город Норильск или Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района в период не получения ежемесячной фиксированной выплаты и при условии обращения Заявителя в течение 30 дней с даты выписки из краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения); 8. документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица) и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения законного представителя или доверенного лица).
2	Оформление подписки на периодические печатные издания	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (при обращении с заявлением законного представителя - документ, удостоверяющий личность Заявителя, законного представителя); 3. документ, подтверждающий принадлежность Заявителя к одной из категорий граждан (удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, удостоверение вдовы умершего (погибшего) участника Великой Отечественной войны, удостоверение несовершеннолетнего узника фашистских концлагерей); 4. документ, подтверждающий статус законного представителя (при обращении с заявлением законного представителя); 5. доверенность (при обращении с заявлением представителя).
3	Предоставление бесплатных продуктовых наборов	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя); 3. документ, подтверждающий принадлежность Заявителя к одной из категорий граждан (удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, удостоверение вдовы умершего (погибшего) участника Великой Отечественной войны, удостоверение бывшего несовершеннолетнего узника фашистских концлагерей); 4. документ, подтверждающий статус законного представителя (при обращении с заявлением законного представителя); 5. доверенность (при обращении с заявлением уполномоченного представителя).
4	Оказание материальной помощи в размере доплаты до 100% стоимости жилищно-коммунальных услуг в части, не покрываемой действующими льготами в соответствии с законами РФ и Красноярского края	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документы, удостоверяющие личность Заявителя; 3. документы, подтверждающие принадлежность Заявителя к одной из категорий граждан (удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, удостоверение вдовы умершего (погибшего) участника Великой Отечественной войны, удостоверение бывшего несовершеннолетнего узника фашистских концлагерей); 4. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя.

5	Оказание материальной помощи в виде возмещения затрат по ежемесячной абонентской плате за пользование телефоном	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (при обращении с заявлением законного или уполномоченного представителя - документ, удостоверяющий личность Заявителя, законного или уполномоченного представителя); 3. удостоверение ветерана ВОВ; вдовы умершего (погибшего) участника ВОВ; бывшего несовершеннолетнего узника фашистских концлагерей; 4. документ, подтверждающий статус законного представителя (при обращении с заявлением законного представителя); 5. трудовую книжку Заявителя; 6. договор об оказании услуг телефонной связи, получателем услуг по которому является Заявитель; 7. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации Российской Федерации (в том числе, о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя (в случае выбора Заявителем данного способа перечисления материальной помощи); 8. квитанцию о внесении ежемесячной абонентской платы получателя материальной помощи за пользование телефоном; 9. доверенность (при обращении с заявлением уполномоченного представителя).
6	Компенсация расходов по оплате стоимости проезда к месту отдыха и обратно 1 раз в 2 года в пределах Российской Федерации	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя); 3. документ, содержащий сведения о всех лицах, зарегистрированных совместно с Заявителем по месту его жительства; 4. пенсионное удостоверение или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии; 5. трудовая книжка Заявителя (при наличии); 6. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы; 7. оригиналы проездных документов; 8. справка с места работы супругов, родителей (законных представителей) инвалида об отсутствии права на оплату проезда членов семьи работника; 9. при установлении опеки (попечительства) над инвалидом - копия решения органа опеки и попечительства об установлении над инвалидом опеки (попечительства); 10. доверенность (при обращении с заявлением уполномоченного представителя); 11. справка с места работы об отсутствии права на оплату проезда инвалида (в случаях осуществления инвалидом трудовой деятельности); 12. справка из Управления Пенсионного фонда РФ в городе Норильске о получении пенсии в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и об отсутствии права на оплату проезда; 13. справка с места работы об отсутствии права на оплату проезда (для лица, сопровождавшего инвалида); 14. справка из Управления Пенсионного фонда РФ в городе Норильске об отсутствии права на оплату проезда (для лица, сопровождавшего инвалида); 15. медицинское заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения о необходимости сопровождения инвалида (для лица, сопровождавшего инвалида).
7	Оказание материальной помощи для участия в конкурсах социально-культурной реабилитации (адаптации) за пределами муниципального образования город Норильск	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя); 3. справка с места работы (для работающих лиц, сопровождающих инвалидов), в которой содержится информация о финансировании (либо отсутствии финансирования) расходов сопровождающего лица в период поездки за счет средств работодателя; 4. приглашение на участие в конкурсе; 5. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ (для инвалидов); 6. медицинское заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения о необходимости сопровождения инвалида (кроме случаев выезда инвалидов для участия в конкурсе в составе группы);

		<p>7. ходатайство общественной организации инвалидов, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования город Норильск, об оказании материальной помощи;</p> <p>8. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации Российской Федерации (в том числе, о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя;</p> <p>9. оригиналы проездных документов;</p> <p>10. документы, подтверждающие расходы на проживание в месте проведения конкурса.</p>
8	Оказание материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребёнком-инвалидом профессионального образования)	<p>1. заявление;</p> <p>2. документ, удостоверяющий личность Заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет (при обращении с заявлением законного представителя (представителя) - документ, удостоверяющий личность законного представителя (представителя), обратившегося в интересах ребенка-инвалида);</p> <p>3. свидетельство о рождении ребенка-инвалида в возрасте до 14 лет (в случае обращения родителя (одного из родителей));</p> <p>4. документ об установлении опеки (попечительства) (в случае обращения законного представителя в интересах ребенка-инвалида);</p> <p>5. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ;</p> <p>6. справка из образовательного учреждения, в котором обучается инвалид, ребенок-инвалид, подтверждающая факт обучения;</p> <p>7. договор на оказание платных образовательных услуг инвалиду, ребенку-инвалиду;</p> <p>8. квитанция об оплате за обучение инвалида, ребенка-инвалида;</p> <p>9. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя (в случае выбора Заявителем данного способа перечисления материальной помощи);</p> <p>10. доверенность (в случае обращения представителя заявителя).</p>
9	Оказание материальной помощи на оплату проезда в пределах территории РФ к месту отдыха и обратно при наличии путевки, при отсутствии права оплаты проезда по другим основаниям	<p>1. заявление;</p> <p>2. документ, удостоверяющий личность Заявителя;</p> <p>3. документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица;</p> <p>4. свидетельство о рождении ребенка-инвалида младше 14 лет;</p> <p>5. свидетельство о рождении ребенка-инвалида и документ, удостоверяющий личность ребенка-инвалида старше 14 лет;</p> <p>6. пенсионное удостоверение или справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии;</p> <p>7. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ;</p> <p>8. трудовая книжка для неработающих граждан (за исключением лиц, не имеющих трудового стажа);</p> <p>9. оригиналы проездных документов;</p> <p>10. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя, в случае выбора Заявителем данного способа перечисления материальной помощи;</p> <p>11. документ, подтверждающий пребывание в месте отдыха (путевка на отдых; отрывной талон к путевке на отдых; копия путевки на отдых или копия отрывного талона к путевке на отдых, заверенная организацией выдавшей путевку; договор с туристической компанией на оказание туристических услуг);</p> <p>12. справки с места работы родителей (законных представителей) для полной семьи и сопровождающего лица об отсутствии права на оплату проезда;</p> <p>13. справка из Управления Пенсионного фонда РФ в городе Норильске об отсутствии права на оплату проезда (при обращении за материальной помощью лиц из числа неработающих пенсионеров и инвалидов);</p> <p>14. документ, подтверждающий полномочия законного или уполномоченного представителя (в случае обращения законного или уполномоченного представителя).</p>
10	Оказание материальной помощи на оплату	1. заявление;

	<p>поезда к месту лечения, обследования, консультации и обратно на территории РФ при наличии направления учреждения здравоохранения, расположенного на территории муниципального образования город Норильск Министерства здравоохранения Красноярского края, при отсутствии возможности оплаты проезда в Фонде социального страхования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя; 3. документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица; 4. свидетельство о рождении ребенка-инвалида младше 14 лет; 5. свидетельство о рождении ребенка-инвалида и документ, удостоверяющий личность ребенка-инвалида старше 14 лет; 6. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ; 7. оригиналы проездных документов; 8. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя, в случае выбора Заявителем данного способа перечисления материальной помощи; 9. справка об отсутствии права на оплату проезда из Фонда социального страхования; 10. копия направления на лечение учреждения здравоохранения, расположенного на территории муниципального образования город Норильск, Министерства здравоохранения Красноярского края; 11. документ, подтверждающий пребывание в учреждении здравоохранения (медицинская справка о пребывании (с указанием периода пребывания) или выписка из истории болезни, заверенная печатью соответствующего учреждения здравоохранения); 12. документ, подтверждающий полномочия законного или уполномоченного представителя (в случае обращения законного или уполномоченного представителя).
11	<p>Оказание материальной помощи на оплату проезда в пределах РФ к месту проведения каникул или отпуска родителей, или неорганизованного отдыха и обратно, при отсутствии права оплаты проезда по другим основаниям</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя; 3. документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица; 4. свидетельство о рождении ребенка-инвалида младше 14 лет; 5. свидетельство о рождении ребенка-инвалида и документ, удостоверяющий личность ребенка-инвалида старше 14 лет; 6. пенсионное удостоверение или справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии; 7. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ; 8. трудовая книжка для неработающих граждан (за исключением лиц, не имеющих трудового стажа); 9. оригиналы проездных документов; 10. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя, в случае выбора Заявителем данного способа перечисления материальной помощи; 11. справки с места работы родителей (законных представителей) для полной семьи и сопровождающего лица об отсутствии права на оплату проезда; 12. справка из Управления Пенсионного фонда РФ в городе Норильске об отсутствии права на оплату проезда (при обращении за материальной помощью лиц из числа неработающих пенсионеров и инвалидов); 13. документ, подтверждающий полномочия законного или уполномоченного представителя (в случае обращения законного или уполномоченного представителя).
12	<p>Оказание материальной помощи на погребение</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя); 3. свидетельство о смерти; 4. удостоверение о праве на льготы умершего гражданина, относящегося к категории участника боевых действий или гражданина, подвергшегося воздействию радиации (при обращении за материальной помощью: а) супруга (супруги), близких родственников (детей, родителей, усыновленных, усыновителей, родных братьев и родных сестёр, внуков, дедушек, бабушек), иных родственников, либо законных представителей, взявших на себя обязанность осуществить погребение участников боевых действий (указанных в статье 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»), исполнявших обязанности военной службы, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск; б) супруг (супруги), близких родственников (детей, родителей, усыновленных, усыновителей, родных братьев и

родных сестёр, внуков, дедушек, бабушек), иных родственников, либо законных представителей, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших граждан, пострадавших от воздействия радиации (граждан, имевших право на меры социальной поддержки в соответствии с Федеральными законами от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»), зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск);

5. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя;

6. документ, подтверждающий регистрацию на территории муниципального образования город Норильск умершего гражданина (свидетельство о регистрации по месту жительства, выписка из домовой книги, выписка из поквартирной карточки, выписка из финансово-лицевого счета);

7. справку «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях» (при обращении граждан, из числа:

- супругов, близких родственников (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иных родственников, либо законных представителей, а при отсутствии таковых, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, имевших регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск на дату смерти (за исключением поселка Снежногорск);

8. документ, удостоверяющий личность члена семьи Заявителя (при обращении граждан, из числа:

- супругов, близких родственников (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иных родственников, либо законных представителей, а при отсутствии таковых, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, имевших регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск на дату смерти (за исключением поселка Снежногорск);

9. свидетельство о рождении детей;

10. документы, подтверждающие оплату Заявителем услуг по погребению (квитанции, товарные и кассовые чеки) (при обращении граждан, из числа:

- супругов, близких родственников (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иных родственников, либо законных представителей, а при отсутствии таковых, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, имевших регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск на дату смерти (за исключением поселка Снежногорск);

11. сведения о доходах всех трудоспособных членов семьи Заявителя за последние три месяца, предшествующие обращению за оказанием материальной помощи (при обращении граждан, из числа:

- супругов, близких родственников (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иных родственников, либо законных представителей, а при отсутствии таковых, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, имевших регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск на дату смерти (за исключением поселка Снежногорск);

12. трудовая книжка (для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях) (при обращении граждан, из числа:

- супругов, близких родственников (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иных родственников, либо законных представителей, а при отсутствии таковых, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, имевших регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск на дату смерти (за исключением поселка Снежногорск);

13. справка из Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Норильска» о размере получаемого пособия (для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях) (при обращении граждан, из

		<p>числа:</p> <p>- супругов, близких родственников (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иных родственников, либо законных представителей, а при отсутствии таковых, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, имевших регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск на дату смерти (за исключением поселка Снежногорск).</p>
13	Оказание единовременной адресной материальной помощи	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность заявителя; 3. документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица) и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения законного представителя или доверенного лица); 4. справка «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях»; 5. документ, содержащий сведения о реквизитах банка (в том числе о реквизитах лицевого счета заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя (в случае выбора заявителем данного способа перечисления материальной помощи); 6. документ, удостоверяющий личность всех членов семьи заявителя в возрасте старше 14 лет; 7. свидетельства о рождении детей; 8. справки о доходах всех трудоспособных членов семьи Заявителя за последние три месяца, предшествующие обращению за оказанием материальной помощи; 9. справку о размере алиментов или документ, подтверждающий задолженность по выплате алиментов; 10. трудовую книжку (для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи, в том числе самого Заявителя, за исключением лиц, не имеющих трудового стажа); 11. свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для усыновителей) (представляются в случае сохранения сведений о родителях в записи акта о рождении усыновленного ребенка); 12. справка из Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения г. Норильска» о регистрации в качестве безработного, о размере получаемого пособия и предлагаемой работе (для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи, в том числе самого заявителя); 13. информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, о регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае представления документа, удостоверяющего личность, отличного от паспорта гражданина Российской Федерации); 14. информация из общеобразовательного учреждения, подтверждающая факт обучения ребенка.
14	Оказание материальной помощи многодетным семьям на одежду детям	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документы, удостоверяющие личность Заявителя и членов его семьи старше 14 лет (при обращении с заявлением законного или уполномоченного представителя - документ, удостоверяющий личность Заявителя, членов семьи Заявителя старше 14 лет, законного или уполномоченного представителя); 3. свидетельства о рождении детей; 4. справка «Формы № 4» (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площадью по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях»; 5. сведения о доходах всех трудоспособных членов многодетной семьи Заявителя (за исключением неработающих граждан из числа: женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 3 лет; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет, при отсутствии возможности определения ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение; матерей (отцов), воспитывающих 7 и более детей в возрасте до 18 лет); 6. справка о сроке беременности из медицинского учреждения (для женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель); 7. справка о размере алиментов или нотариально удостоверенное соглашение в письменной форме об уплате алиментов на

		<p>ребенка или документ, подтверждающий задолженность по выплате алиментов (для родителей, состоящих в разводе или не оформивших брак и проживающих раздельно);</p> <p>8. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе, о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя;</p> <p>9. трудовая книжка для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи трудоспособного возраста (за исключением лиц, не имеющих трудового стажа);</p> <p>10. справка из Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Норильска» о размере получаемого пособия;</p> <p>11. справка из образовательного учреждения муниципального образования город Норильск, подтверждающая факт обучения ребенка;</p> <p>12. справка из Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска о том, что ребенок состоит на учете для определения в муниципальное дошкольное образовательное учреждение и ему не предоставлено место в МДОУ (для неработающих матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком от 4 до 7 лет);</p> <p>13. документ, подтверждающий статус законного представителя (в случае обращения законного представителя);</p> <p>14. доверенность (при обращении с заявлением уполномоченного представителя).</p>
15	Оказание материальной помощи для оплаты расходов, связанных с началом учебного года, учебным процессом и выпускными мероприятиями в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Норильск	<p>1. заявление;</p> <p>2. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи старше 14 лет;</p> <p>3. свидетельства о рождении детей;</p> <p>4. справка «Формы № 4» (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях);</p> <p>5. справки о доходах всех трудоспособных членов семьи заявителя за последние три месяца, предшествующие обращению за оказанием материальной помощи (за исключением неработающих граждан из числа: женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 3 лет; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет, при отсутствии возможности определения ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение; матерей (отцов), воспитывающих 7 и более детей в возрасте до 18 лет);</p> <p>6. справка о сроке беременности из медицинского учреждения (для женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель);</p> <p>7. справка о размере алиментов или нотариально удостоверенное соглашение в письменной форме об уплате алиментов на ребенка или документ, подтверждающий задолженность по выплате алиментов;</p> <p>8. документ, содержащий сведения о реквизитах Российской кредитной организации (в том числе, о реквизитах лицевого счета заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;</p> <p>9. трудовая книжка для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи трудоспособного возраста (за исключением лиц, не имеющих трудового стажа);</p> <p>10. справка из Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Норильска» о размере получаемого пособия;</p> <p>11. справка из общеобразовательного учреждения муниципального образования город Норильск, подтверждающая факт обучения ребенка;</p> <p>12. справка из Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска о том, что ребенок состоит на учете для определения в муниципальное дошкольное образовательное учреждение и ему не предоставлено место в МДОУ (для неработающих матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет);</p> <p>13. документ, подтверждающий статус законного представителя (в случае обращения законного представителя);</p> <p>14. доверенность (при обращении с заявлением уполномоченного представителя).</p>
16	Оказание материальной помощи на частичную оплату лечения, обследования, консультаций	<p>1. заявление;</p> <p>2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя);</p> <p>3. документ, удостоверяющий личность членов семьи Заявителя (за исключением одиноко проживающих супружеских пар</p>

неработающих пенсионеров, неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах), семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида);

4. свидетельства о рождении детей (за исключением неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах));

5. пенсионное удостоверение или справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии (для пенсионеров);

6. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

7. справки о доходах всех трудоспособных членов семьи Заявителя за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения за оказанием материальной помощи (за исключением граждан из числа: одиноко проживающих неработающих пенсионеров (одиноко проживающих супружеских пар неработающих пенсионеров), женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 3 лет; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет, при отсутствии возможности определения ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Норильск (далее - МДОУ); матерей (отцов), воспитывающих 7 и более детей в возрасте до 18 лет; неработающих инвалидов, в том числе занятых на общественных работах, семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида));

8. трудовая книжка для неработающих пенсионеров, неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах), неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи Заявителя трудоспособного возраста (за исключением граждан, не имеющих трудового стажа);

9. справка из Краевого государственного казенного учреждения "Центр занятости населения города Норильска" о размере получаемого пособия для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи Заявителя трудоспособного возраста (за исключением неработающих пенсионеров и инвалидов, в том числе занятых на общественных работах);

10. справка из Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска о том, что ребенок состоит на учете для его определения в МДОУ и ему не предоставлено место в МДОУ (для неработающих матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет);

11. справка «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях» (за исключением неработающих инвалидов, в том числе занятых на общественных работах, семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида));

12. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя;

13. документы, подтверждающие оплату лечения, обследования, консультаций (договор на оказание медицинских услуг, квитанции, товарные и кассовые чеки);

14. справка об отсутствии материальной помощи на оплату лечения по месту работы Заявителя. В случае обращения за предоставлением материальной помощи одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего, предоставляется также справка об отсутствии материальной помощи на оплату лечения по месту работы второго родителя (законного представителя) (при полной семье);

15. копия направления на лечение Министерства здравоохранения Красноярского края, учреждения здравоохранения, расположенного на территории муниципального образования город Норильск;

16. документ, подтверждающий пребывание в учреждении здравоохранения (медицинская справка о пребывании (с указанием периода пребывания) или выписка из истории болезни, заверенная печатью соответствующего учреждения здравоохранения);

17. доверенность (в случае обращения представителя);

18. справка о сроке беременности из КГБУЗ «Норильский межрайонный родильный дом» (для женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель);

19. проездные документы;

17	Оказание материальной помощи на частичную оплату проезда к месту лечения, обследования, консультаций и обратно	<p>20. справка общеобразовательного учреждения, подтверждающая факт и период обучения (для учащихся).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя); 3. документ, удостоверяющий личность членов семьи заявителя (за исключением одиноко проживающих неработающих пенсионеров, одиноко проживающих супружеских пар неработающих пенсионеров, неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах), семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида)); 4. свидетельства о рождении детей (за исключением неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах)); 5. пенсионное удостоверение или справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии (для пенсионеров); 6. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ; 7. справки о доходах всех трудоспособных членов семьи Заявителя за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения за оказанием материальной помощи (за исключением граждан из числа: одиноко проживающих неработающих пенсионеров (одиноко проживающих супружеских пар неработающих пенсионеров); женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 3 лет; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет, при отсутствии возможности определения ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Норильск; матерей (отцов), воспитывающих 7 и более детей в возрасте до 18 лет; неработающих инвалидов, в том числе занятых на общественных работах; семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида)); 8. трудовая книжка для неработающих пенсионеров, неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах), неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи Заявителя трудоспособного возраста (за исключением граждан, не имеющих трудового стажа); 9. справка из Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Норильска» о размере получаемого пособия для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи Заявителя трудоспособного возраста (за исключением неработающих пенсионеров и инвалидов, в том числе занятых на общественных работах); 10. справка из Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска о том, что ребенок состоит на учете для его определения в МДОУ и ему не предоставлено место в МДОУ (для неработающих матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет); 11. справка «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях» (за исключением неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах), семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида)); 12. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета получателя) для перечисления средств на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя; 13. копия направления на лечение Министерства здравоохранения Красноярского края, учреждения здравоохранения, расположенного на территории муниципального образования город Норильск; 14. справка об отсутствии права на оплату проезда из Фонда социального страхования (для инвалидов, направленных для получения медицинской помощи в федеральные учреждения здравоохранения); 15. документ, подтверждающий пребывание в учреждении здравоохранения (медицинская справка о пребывании (с указанием периода пребывания) или выписка из истории болезни, заверенная печатью соответствующего учреждения здравоохранения); 16. доверенность (в случае обращения представителя); 17. справка о сроке беременности из краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Норильский межрайонный родильный дом» (для женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель); 18. проездные документы;
----	--	---

18	<p>Оказание материальной помощи на частичную оплату лекарственных препаратов, не предусмотренных перечнем для льготного приобретения, средств ухода, вспомогательных технических средств (кроме приборов и изделий медицинского назначения)</p>	<p>19. справка общеобразовательного учреждения, подтверждающая факт и период обучения (для учащихся).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя; 3. документ, удостоверяющий личность членов семьи Заявителя (за исключением одиноко проживающих неработающих пенсионеров, одиноко проживающих супружеских пар неработающих пенсионеров, неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах), семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида)); 4. свидетельство о рождении детей (за исключением неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах)); 5. пенсионное удостоверение или справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии (для пенсионеров); 6. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы; 7. справки о доходах всех трудоспособных членов семьи Заявителя за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения за оказанием материальной помощи (за исключением граждан из числа: одиноко проживающих неработающих пенсионеров (одиноко проживающих супружеских пар неработающих пенсионеров); женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 3 лет; матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет, при отсутствии возможности определения ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Норильск (далее - МДОУ); матерей (отцов), воспитывающих 7 и более детей в возрасте до 18 лет; неработающих инвалидов, в том числе занятых на общественных работах; семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида)); 8. трудовая книжка для неработающих пенсионеров, неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах), неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи Заявителя трудоспособного возраста (за исключением граждан, не имеющих трудового стажа); 9. справка из Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Норильска» о размере получаемого пособия для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи Заявителя трудоспособного возраста (за исключением неработающих пенсионеров и инвалидов, в том числе занятых на общественных работах); 10. справка из Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска о том, что ребенок состоит на учете для его определения в МДОУ и ему не предоставлено место в МДОУ (для неработающих матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком до 7 лет); 11. справка «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях» (за исключением неработающих инвалидов (в том числе занятых на общественных работах), семей с детьми-инвалидами до 18 лет (обратившихся за оказанием материальной помощи в отношении ребенка-инвалида)); 12. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет Заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя; 13. медицинская справка от лечащего врача из учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования город Норильск, о назначении лекарственных препаратов с обязательной подписью лица, ответственного за льготное лекарственное обеспечение в учреждении здравоохранения (врача-методиста и/или провизора, фармацевта, заведующего организационно-методическим отделом), с отметкой, что данные лекарственные препараты не входят в перечень для льготного приобретения; 14. медицинская справка из учреждения здравоохранения, расположенного на территории муниципального образования город Норильск по месту жительства, о нуждаемости в средствах ухода, вспомогательных технических средств (кроме приборов и изделий медицинского назначения); 15. индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (для инвалидов при обращении за материальной
----	---	--

		<p>помощью на частичную оплату средств ухода, вспомогательных технических средств (кроме приборов и изделий медицинского назначения);</p> <p>16. товарные и кассовые чеки, подтверждающие оплату за лекарственные препараты, средства ухода, вспомогательные технические средства, приобретенные не ранее даты выдачи медицинских справок, предусмотренных пунктами «13», «14» настоящего перечня;</p> <p>17. доверенность (в случае обращения представителя);</p> <p>18. справка о сроке беременности из краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Норильский межрайонный родильный дом» (для женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель);</p> <p>19. справка общеобразовательного учреждения, подтверждающая факт и период обучения (для учащихся).</p>
19	Оказание материальной помощи по оплате расходов на проезд детей в пределах территории РФ к месту отдыха и обратно	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность Заявителя и всех совместно проживающих с ним членов семьи; 3. документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск; 4. документ, подтверждающий регистрацию ребенка из числа детей-сирот по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск или по месту пребывания, имеющих закрепленное за ними жилое помещение на территории муниципального образования город Норильск; 5. справка «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным квартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях»; 6. проездные документы; 7. справка о периоде стажа работы, дающего право на оплату проезда детей с места работы родителей (законных представителей) и фактическом использовании либо не использовании указанного права на дату выезда ребенка (за исключением детей из числа кадетов) с территории муниципального образования город Норильск (кроме родителя, состоящего в разводе или не оформившего брак с заявителем и совместно не проживающего с заявителем); 8. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета Заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя Заявителя (в случае выбора заявителем данного способа перечисления материальной помощи); 9. свидетельства о рождении детей в возрасте младше 14 лет; 10. сведения о доходах Заявителя и всех трудоспособных членов его семьи за последние три месяца, предшествующие обращению за оказанием материальной помощи (за исключением неработающих граждан из числа женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель; матерей (отцов) осуществляющих уход за ребенком в возрасте от 3 до 7 лет, при отсутствии возможности определения ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Норильск; матерей (отцов), воспитывающих 7 и более детей в возрасте до 18 лет); 11. справка о размере алиментов или нотариально удостоверенное соглашение в письменной форме об уплате алиментов на ребенка, или документ, подтверждающий задолженность по выплате алиментов; 12. трудовая книжка (для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи, в том числе самого Заявителя, за исключением лиц, не имеющих трудового стажа); 13. решение об установлении опеки (попечительства) над ребенком (для опекунов, попечителей); 14. справка о сроке беременности из медицинского учреждения (для женщин, срок беременности которых составляет не менее 26 недель); 15. справка из Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Норильска» о регистрации в качестве безработного, о размере получаемого пособия, предлагаемой работе, с указанием сведений о причинах отказа от подходящей работы (для неработающих и не обучающихся в образовательных учреждениях членов семьи, в том числе самого Заявителя); 16. справка из Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска о том, что ребенок состоит на учете для его определения в МДОУ и ему не предоставлено место в МДОУ (для неработающих матерей (отцов), осуществляющих уход за ребенком в возрасте от 3 до 7 лет); 17. справка, выдаваемая Управлением образования, Управлением по спорту Администрации города Норильска,

		<p>подтверждающая факт предоставления ребенку путевки в выездной оздоровительный (спортивно-оздоровительный) лагерь в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, содержащую сведения о Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка, дате и номере решения соответствующей комиссии, принявшей решение о выделении путевки (для оформления материальной помощи в случае выезда группы детей по путевкам);</p> <p>18. справку, подтверждающую факт предоставления ребенку путевки Управлением по делам культуры и искусства Администрации города Норильска (для оформления материальной помощи в случае выезда группы детей по путевкам);</p> <p>19. доверенность (при обращении с заявлением уполномоченного на основании доверенности представителя заявителя).</p>
20	Обеспечение граждан автономными дымовыми извещателями	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность заявителя; 3. документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения законного или уполномоченного представителя); 4. свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, выданные органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации (для семей с детьми, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей); 5. свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации рождения детей за пределами территории Российской Федерации) (для семей с детьми, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей); 6. свидетельства о рождении детей, выданные органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, а также документы, удостоверяющие личность детей старше 14 лет (для семей с детьми, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей); 7. свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для усыновителей) (представляются в случае сохранения сведений о родителях в записи акта о рождении усыновленного ребенка); 8. справка «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях»; 9. документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (для семей с детьми, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей); 10. справка об установлении инвалидности (МСЭ) (для инвалидов и семей с детьми-инвалидами); 11. трудовая книжка (для одиноко проживающих неработающих инвалидов 1, 2 групп (в том числе занятых на общественных работах)); 12. справка из общеобразовательного учреждения муниципального образования город Норильск, подтверждающая факт и период обучения (для детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях, до окончания ими обучения); 13. документ, подтверждающий принадлежность лица к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (свидетельство о смерти одного или обоих родителей, справка органов ЗАГС о рождении (форма № 25), документ об оставлении в учреждении социальной защиты населения, образовательной, лечебной и иной организации, решение суда о лишении родителей родительских прав, об ограничении в родительских правах, признании недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими или объявлении их умершими, справка о нахождении родителей под стражей или об отбывании ими наказания в виде лишения свободы, выданная учреждением, в котором находятся или отбывают наказание родители, и (или) решение суда об установлении факта оставления без попечения родителей) (для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).
21	Материальная помощь в виде компенсации расходов на зубопротезирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. заявление; 2. документ, удостоверяющий личность заявителя; 3. документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица), и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения законного представителя или доверенного лица); 4. пенсионное удостоверение или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии (для неработающих пенсионеров);

		<p>5. удостоверение к нагрудному знаку «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР»;</p> <p>6. трудовая книжка (для неработающих граждан, за исключением лиц, не имеющих трудового стажа);</p> <p>7. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета получателя) для перечисления средств на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;</p> <p>8. документы, подтверждающие оплату лечения по зубопротезированию (договор на оказание медицинских услуг, квитанции, товарные и кассовые чеки);</p> <p>9. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;</p> <p>10. справка о регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск.</p>
22	Оформление отдельным категориям граждан подписки на газету «Заполярная правда»	<p>1. заявление;</p> <p>2. документ, удостоверяющий личность Заявителя;</p> <p>3. документ, удостоверяющий личность законного, уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения законного или уполномоченного представителя);</p> <p>4. пенсионное удостоверение или справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении пенсии (для пенсионеров);</p> <p>5. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов);</p> <p>6. удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, удостоверение вдовы умершего (погибшего) участника Великой Отечественной войны, удостоверение несовершеннолетнего узника фашистских концлагерей (для ветеранов ВОВ, вдов участников ВОВ, несовершеннолетних узников фашистских концлагерей);</p> <p>7. трудовая книжка Заявителя (для неработающих пенсионеров и инвалидов, за исключением пенсионеров, получающих социальную пенсию и не имеющих трудового стажа).</p>
23	Компенсация расходов на оплату проезда к месту оказания специализированной медицинской помощи и обратно женщинам, проживающим на территории муниципального образования город Норильск, нуждающимся в специализированной медицинской помощи в период беременности и родов	<p>1. заявление;</p> <p>2. документ, удостоверяющий личность заявителя (свидетельство о рождении для лиц, не достигших возраста 14 лет);</p> <p>3. оригиналы проездных документов;</p> <p>4. документ, удостоверяющий личность законного, уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения законного или уполномоченного представителя);</p> <p>5. справка с места работы - для работающих женщин;</p> <p>6. документ, подтверждающий регистрацию заявителя на территории муниципального образования город Норильск или справка «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях»;</p> <p>7. медицинская справка, подтверждающая пребывание заявителя (с указанием периода пребывания) в учреждении здравоохранения или выписка из истории болезни (согласно направлению КГБУЗ "Норильская межрайонная больница № 1», заверенному печатью учреждения);</p> <p>8. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя (в случае выбора заявителем данного способа перечисления компенсации).</p>
24	Компенсация расходов на оплату проезда к месту консультации и (или) лечения и обратно работникам учреждений и организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета, и членам их семей, в целях оказания им медицинской помощи за пределами муниципального образования город Норильск	<p>1. заявление;</p> <p>2. документ, удостоверяющий личность заявителя;</p> <p>3. оригиналы проездных документов;</p> <p>4. справка с места работы о работе в учреждении, организации, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств местного бюджета;</p> <p>5. документ, подтверждающий регистрацию члена семьи работника, претендующего на компенсацию, по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск или справка «Форма № 4 (Ф-4) о составе семьи, занимаемой жилой площади по данным поквартирной карточки и домовой книги, а также иных сведениях» (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи работника);</p>

		<p>6. медицинская справка о пребывании работника (члена его семьи, претендующего на компенсацию) (с указанием периода пребывания) в учреждении здравоохранения или выписка из истории болезни (согласно направлению краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения), заверенная печатью соответствующего учреждения здравоохранения;</p> <p>7. свидетельство о браке - для супруга (супруги), претендующего (-шей) на компенсацию (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи работника);</p> <p>8. свидетельство о рождении и документ, удостоверяющий личность (для ребенка старше 14 лет), документ подтверждающий усыновление, установление опеки или попечительства над несовершеннолетними - для несовершеннолетних детей (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи работника);</p> <p>9. документ, подтверждающий полномочия законного представителя либо доверенность (при обращении с заявлением представителя);</p> <p>10. документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;</p> <p>11. направление на консультацию и (или) лечение за пределы муниципального образования город Норильск;</p> <p>12. документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица;</p> <p>13. заключение врачебной комиссии краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения, подтверждающее необходимость сопровождения;</p> <p>14. оригиналы проездных документов сопровождающего лица.</p>
25	Персональная надбавка к пенсии лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин города Норильска»	<p>1. заявление;</p> <p>2. копия трудовой книжки;</p> <p>3. копия удостоверения Почетного гражданина города Норильска;</p> <p>4. копия пенсионного удостоверения или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии.</p> <p>Копии документов должны быть заверены нотариально или представлены с предъявлением оригиналов.</p>
26	Школа компьютерной грамотности для неработающих пенсионеров	<p>- документ, удостоверяющий личность заявителя;</p> <p>- пенсионное удостоверение или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии;</p> <p>- трудовая книжка либо выписка из лицевого счета застрахованного лица, выданная Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации, осуществляющим пенсионное обеспечение (при отсутствии трудовой книжки) (за исключением инвалидов, получающих социальную пенсию);</p> <p>- письменное согласие на обработку персональных данных заявителя.</p>