

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.01.2021 г. Норильск № 03

О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Норильска

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в [Порядок](consultantplus://offline/ref=75EC71B52D521543183597F9CD5EE386CF697E5D63849FD540D44631F794BCC21DB93B00CF20FE80048B403F3BFFC0B494ABF97C0DBC2CB44773A9CER1V3J) оказания материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 31.08.2010 № 346 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 Порядка слова «установленной настоящим Порядком (приложение № 1)» заменить словами «, согласно приложению № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденному постановлением Администрации города Норильска (далее – Административный регламент),».

1.2. В пункте 2.2 Порядка:

1.2.1. Подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) свидетельство о рождении ребенка-инвалида, выданное органом записи актов гражданского состояния Российской Федерации (в случае обращения родителя (одного из родителей);».

1.2.2. Дополнить новыми подпунктами «в», «г» следующего содержания:

«в) свидетельство о рождении ребенка-инвалида, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации), (в случае обращения родителя (одного из родителей);

г) свидетельство об усыновлении, выданное органом записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для усыновителей) (представляются в случае сохранения сведений о родителях в записи акта о рождении усыновленного ребенка);».

1.2.3. В подпункте «л» слова «№ 2 к настоящему Порядку» заменить словами «№ 4 к Административному регламенту».

1.2.4. Подпункты «в» - «л» считать подпунктами «д» - «н» соответственно.

1.3. Пункт 2.3.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3.1. В случае непредставления заявителем документов, указанных в [подпунктах «б», «д»](consultantplus://offline/ref=6CECF4B98D95E233D85D4C498D7249C79A6865D9CAEAA0EB2A069A0B93F48DF4732A7E799C24D29DD8063177A8704EEE99A2F061FA04C27CDE952F35N502I), «е», [«ж», «и», «м» пункта 2.2](consultantplus://offline/ref=6CECF4B98D95E233D85D4C498D7249C79A6865D9CAEAA0EB2A069A0B93F48DF4732A7E799C24D29DD8063177AA704EEE99A2F061FA04C27CDE952F35N502I) настоящего Порядка, самостоятельно, Управлением социальной политики в рамках межведомственного взаимодействия не позднее 5-ти рабочих дней со дня регистрации заявления запрашиваются следующие сведения:

- из Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Норильске Красноярского края (межрайонное), являющегося оператором федерального реестра инвалидов, либо из федерального учреждения медико-социальной экспертизы о лице, признанном инвалидом;

- из муниципального и государственного образовательного учреждения, в котором обучается инвалид, ребенок-инвалид, подтверждающие факт обучения, оплату за обучение;

- из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет).

- из органов записи актов гражданского состояния Российской Федерации, подтверждающие факт рождения ребенка;

- из органов опеки и попечительства, подтверждающие факт установления опеки или попечительства над ребенком-инвалидом.».

1.4. В пунктах 2.8, 2.9 Порядка слова «в подпунктах «г», «д», «ж», «к»» заменить словами «в подпунктах «б», «д», «е», «ж», «и», «м»».

1.5. В пункте 2.8 Порядка слова «настоящим Порядком (приложение № 1)» заменить словами «Административным регламентом».

1.6. Приложения № 1, № 2 к Порядку исключить.

2. Внести в Административный [регламент](consultantplus://offline/ref=345113766543C2B8FE9A83D345C3C808803C86D262ECE4F25A9810A9B3C533ED0B930F3569D9342E99CF8288244FD181DA0B655D8D5393FB5D97732Ca5NDH) предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи на частичную оплату за обучение, переобучение (получение инвалидом, ребенком-инвалидом профессионального образования), утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 18.06.2013 № 292 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

2.1. В пункте 2.6 Административного регламента:

2.1.1. Подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) свидетельство о рождении ребенка-инвалида, выданное органом записи актов гражданского состояния Российской Федерации (в случае обращения родителя (одного из родителей);».

2.1.2. Дополнить новыми подпунктами «г», «д» следующего содержания:

«г) свидетельство о рождении ребенка-инвалида, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации) (в случае обращения родителя (одного из родителей);

д) свидетельство об усыновлении, выданное органом записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для усыновителей) (представляются в случае сохранения сведений о родителях в записи акта о рождении усыновленного ребенка);».

2.1.3. Подпункты «г» - «м» считать подпунктами «е» - «о» соответственно.

2.2. Пункт 2.6.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1. В случае непредставления Заявителем документов, указанных в подпунктах «в», «е», «ж», «з», [«к», «н» пункта 2.6](consultantplus://offline/ref=6CECF4B98D95E233D85D4C498D7249C79A6865D9CAEAA0EB2A069A0B93F48DF4732A7E799C24D29DD8063177AA704EEE99A2F061FA04C27CDE952F35N502I) настоящего Административного регламента, самостоятельно, Управлением в рамках межведомственного взаимодействия не позднее 5-ти рабочих дней со дня регистрации заявления запрашиваются следующие сведения:

- из Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Норильске Красноярского края (межрайонное), являющегося оператором федерального реестра инвалидов, либо из федерального учреждения медико-социальной экспертизы о лице, признанном инвалидом;

- из муниципального и государственного образовательного учреждения, в котором обучается Заявитель, ребенок-инвалид, подтверждающие факт обучения, оплату за обучение;

- из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации Заявителя, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность Заявителя, ребенка-инвалида в возрасте старше 14 лет);

- из органов записи актов гражданского состояния Российской Федерации, подтверждающие факт рождения ребенка;

- из органов опеки и попечительства, подтверждающие факт установления опеки или попечительства над ребенком-инвалидом.».

2.3. В пунктах 2.7, 2.9, 3.3 Административного регламента слова «в подпунктах «д», «е», «з», «л»» заменить словами «в подпунктах «в», «е», «ж», «з», «к», «н»».

2.4. В пункте 5.3 Административного регламента слова «Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с учетом особенностей, установленных» исключить.

2.5. Приложение № 1 к Административному регламенту после строки 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Сообщаю сведения о рождении ребенка-инвалида (заполняется родителем (законным представителем) в случае непредставления свидетельства о рождении ребенка-инвалида, выданное органом записи актов гражданского состояния Российской Федерации):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество ребенка (последнее при наличии) | Дата рождения | Место рождения |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

«».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда», но не ранее 01.01.2021.

Исполняющий полномочия

Главы города Норильска Н.А. Тимофеев