

**ВЫПИСКА ИЗ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКЕ И (ИЛИ) УТВЕРЖДЕНИЮ
СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА КАДАСТРОВОМ
ПЛАНЕ ТЕРРИТОРИИ, УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА ОТ 07.12.2015 № 608**

2.7. Муниципальная услуга предоставляется на основании следующих документов:

- а) **Заявления** о предоставлении муниципальной услуги в произвольной форме. Рекомендуемая форма Заявлений приведена в приложениях №№ 2 - 4 к Административному регламенту. К оформлению Заявления предъявляются следующие требования: Заявление должно быть написано текстом, поддающимся прочтению, с указанием фамилии, имени и (при наличии) отчества, места жительства Заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если Заявление подается физическим лицом; наименование, место нахождения, организационно-правовая форма - в случае, если Заявление подается юридическим лицом, адреса электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтового адреса, если ответ должен быть направлен в письменной форме; площадь, описание места нахождения и разрешенный вид использования земельного участка и подписано Заявителем или его уполномоченным представителем;
- б) **паспорта** (для физических лиц и уполномоченных представителей юридических лиц);
- в) **доверенности** (для уполномоченных представителей физических и юридических лиц);
- г) **учредительных документов юридического лица и документа, удостоверяющего права (полномочия) руководителя юридического лица** (приказ о назначении руководителя юридического лица или другого документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица);
- д) **выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае, если Заявителем является юридическое лицо;** *
- е) **выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае, если Заявителем является индивидуальный предприниматель;** *
- ж) **схемы расположения земельного участка в случае обеспечения подготовки схемы Заявителем.** *

2.7.1. Для подготовки и утверждения схемы расположения земельного участка, на котором расположены объекты недвижимого имущества, Заявителем помимо документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента, предоставляются:

- а) **правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;**
- б) **выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объекты недвижимости.** *

2.7.2. Для подготовки и утверждения схемы расположения земельного участка, в случае образования земельных участков при разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков, а также из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, Заявителем помимо документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента, предоставляется:

- а) **согласие в письменной форме землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков. Такое согласие не требуется в следующих случаях:**

- 1) образование земельных участков из земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и предоставленных государственным или муниципальным унитарным предприятиям, государственным или муниципальным учреждениям;
- 2) образование земельных участков на основании решения суда, предусматривающего раздел, объединение, перераспределение или выдел земельных участков в обязательном порядке;
- 3) образование земельных участков в связи с их изъятием для государственных или муниципальных нужд.

2.7.3. В случае раздела земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности и предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды или безвозмездного пользования, Заявителем помимо документов, указанных в пункте 2.7 Административного регламента, предоставляются:

- а) подготовленная Заявителем схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, которые предлагается образовать и (или) изменить;
- б) копии правоустанавливающих и (или) право удостоверяющих документов на исходный земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

* - Запрещается требовать с физических и юридических лиц при оказании муниципальных услуг документы, которые возможно получить по каналам межведомственного воздействия, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального Закона № 210 ФЗ перечень документов